



INTERN REGLEMENT

Seizoen 2024-2025 (en volgende)



Inhoud

Inhoud	2
Inleiding	5
Deel 1: Gedragsregels.....	6
1. Gedragscode voor de schermers	6
2. Gedragscode voor de ouders	7
3. Gedragscode voor trainers en begeleiders	8
4. Gedragscode voor de clubfunctionarissen.....	9
5. Gedragscode voor de toeschouwers.....	11
Deel 2: Wie? Wat? Waar?	12
6. Wie is wie?	12
6.1. De Bestuurders en werking van het Bestuursorgaan.....	13
6.2. De Staf	14
6.3. Effectieve leden	15
7. Opleidingstrajecten	15
7.1. Jeugd.....	15
7.2. Volwassenen.....	16
8. Wanneer?	16
8.1. De jaarkalender	16
8.2. Enkele belangrijke data	17
9. De organisatie van de lessen.....	17
9.1. Leeftijdscategorieën	17
9.2. Groepsles	18
9.3. Individuele les.....	18
10. Administratieve verplichtingen	18
10.1. Proeflessen	18
10.2. Aansluiting nieuwe leden	18



10.3.	Vernieuwing lidmaatschap	19
10.4.	Lidgeld en kortingen	19
10.5.	Materiaalservice	20
10.6.	Huur initiatie-set.....	21
10.7.	Verzekering.....	21
10.8.	Vergunning	22
10.9.	GDPR - Privacy	22
11.	Materiaal	23
11.1.	Normen.....	23
11.2.	Clubmateriaal	23
11.3.	Initiatiemateriaal	23
11.4.	Eigen Materiaal Aankopen	23
11.5.	Eigen Materiaal Beheren	23
11.6.	Eigen Materiaal Herstellen	24
12.	Clubtenu	24
Deel 3:	Specifieke werkingsafspraken	26
13.	Koningsschermen en prinsjesschermen.....	26
13.1.	Koningsschermen	26
13.2.	Prinsjesschermen (U15).....	26
13.3.	Pageschermen (U11+U13).....	26
13.4.	Keizer en keizerin - kroonprins en kroonprinses	26
14.	Poule van de maand	27
14.1.	Tijdstip en categorieën	27
14.2.	Ranking	27
14.3.	Puntenbepaling	27
15.	Wedstrijdschermen.....	27
15.1.	Engagement.....	27
15.2.	Selectie	28
15.3.	Inschrijving.....	28
15.4.	Deelname	28



15.5. Financieel.....	28
16. Scheidsrechtersopleiding.....	28
16.1. Tekort aan scheidsrechters	28
16.2. Scheidsrechtersweekend.....	29
16.3. Erkend scheidsrechter	29
16.4. Vergoeding scheidsrechters	29
17. Trainersopleiding.....	29
17.1. Opleidingen	29
17.2. Vergoeding trainers	29
17.3. Kledij trainers.....	30
18. Verkiezingsprocedures.....	30
18.1. Aanwezigheidsquorum en stemmingsmeerderheid	30
18.2. Algemene regel bij stemmingen.....	30
18.3. Aanvraag statuut effectief lid	30
18.4. Verkiezing van de bestuursfuncties.....	31
Deel 4: Clubgeschiedenis.....	32



Inleiding

Dit Intern Reglement is een aanvulling op de Statuten van de Koninklijke Schermmaatschappij Sint-Michiel Audenaerde - RONSE vzw – afgekort KSSMA- RONSE.

Bij twijfel of tegenstrijdigheden hebben de Statuten voorrang.

Dit Huishoudelijk Reglement bestaat uit 4 delen:

Deel 1: Gedragsregels

Dit deel omvat de gedragsregels die van toepassing zijn voor alle leden van de club.
Verplichte lectuur voor al wie betrokken is bij de clubwerking.

Deel 1: De club: Wie? Wat? Waar?

Dit deel omvat de praktische info die voor alle leden interessant om weten is.

Deel 3 Specifieke werkingsafspraken

Dit deel omvat specifieke afspraken die maar af en toe eens van nut zullen zijn voor een minderheid van de leden.

Dit omvat afspraken betreffende verkiezingen, transfers, tuchtsancties, selecties, ...

Deel 4: Clubgeschiedenis

In dit deel vind je een overzicht van onze clubgeschiedenis, behaalde podiumplaatsen, koningen en prinsessen, ...

Elke pagina vermeldt de versie van het Intern Reglement (IR). De meest recente versie is steeds te raadplegen op de website. Wijzigingen worden steeds via mail kenbaar gemaakt aan alle leden.

Het bestuur en haar medewerkers staan steeds open voor kritische bedenkingen, suggesties, ... bij de werking van de club. Aarzel niet om iemand aan te spreken!



Deel 1: Gedragsregels

1. Gedragscode voor de schermers

- Ik begroet de trainers en de clubleden voor en na de training, dit zonder de les te storen.
- Ik heb respect voor de andere verenigingsleden, schermers, bestuur, scheidsrechter, trainers, tegenstanders, medespelers en vrijwilligers die op één of andere manier betrokken zijn bij de club of de federatie.
- Ik waardeer de inzet van medewerkers en vrijwilligers die de beoefening van deze sport mogelijk maken.
- Ik help bij de opbouw en afbraak van de pistes.
- Ik ben op tijd aanwezig voor de training of wedstrijd zodat ik omgekleed ben voor aanvang van de les of wedstrijd.
- Ik betreed de zaal minstens in schermbroek.
- Mij omkleden voor de training lukt me in minder dan 10 minuten.
- Ik warm mij altijd op, ook als ik later de lesgroep vervoeg.
- Bij afwezigheid of blessure meld ik dit aan de trainer.
- Ik ben lid omdat ik wil schermen. Ik benut elke mogelijkheid om les te krijgen. Ik spreek daarnaast spontaan leden aan om het geleerde in de praktijk te brengen.
- Ik ben leergierig. Ik vraag trainers om uitleg en pas de verworven technieken toe.
- Ik scherm volgens de wedstrijdregels.
- Ik gedraag me zoals het hoort. Geweld en agressiviteit, zowel verbaal als fysiek zijn NOT DONE en doen het plezier van de clubleden teniet.
- Hoewel we een individuele sport beoefenen, vormen we een team op en naast de piste. Ik span me in om de ploeggeest te versterken.
- Ik herinner er mezelf aan dat winnen niet alles is. Het is eveneens belangrijk dat ik me amuseer, mijn motorische vaardigheden verbeter, vrienden maak en het beste van mezelf geef.
- Ik zal alle mooie prestaties erkennen, zowel van mezelf en mijn clubgenoten als van mijn tegenstanders.
- Ik neem deel aan wedstrijden omdat ik dat graag wil. Het is niet de beslissing van mijn ouders of onder druk van de trainer. Als ik er voor kies om deel te nemen aan wedstrijden volg ik de jaarplanning die mijn trainer heeft opgesteld. Ik kom mijn engagementen na en verwittig tijdig als dat niet lukt. Ik stoor anderen niet bij hun voorbereiding op een wedstrijd. Ik focus op mijn eigen voorbereiding.
- Ik vergeet nooit dat trainers, scheidsrechters en officials er zijn om me te helpen. Ik zal hun beslissingen accepteren en respect tonen voor hen.
- Ik lees en leer de reglementen en houd me daar ook aan.
- Schermers hebben stijl. Daar hoort een veilige en verzorgde uitrusting bij.
- Defect of gebrekkig clubmateriaal lever ik onmiddellijk in bij een materiaalverantwoordelijke.
- Ik verlaat de zaal niet zonder toestemming van een trainer.



- Ik meld blessures meteen aan de trainer. Ik verzorg mijn blessure goed en volg de adviezen van mijn arts of trainer goed op.
- Ik ben mentaal en fysiek voldoende fit om deel te nemen aan trainingen en/of wedstrijden. Wanneer ik mij om een of andere reden onwel of vermoeid voel tijdens de training of wedstrijd meld ik dat aan de trainer en volg ik de adviezen van de trainer of EHBO-verantwoordelijke op.
- Ik houd er rekening mee dat bepaalde medicijnen als doping worden gezien. Bij twijfel vraag ik advies.
- Ik nuttig geen alcohol voor of tijdens de training.
- De schermzaal is geen speelplaats. Spelcomputers, koptelefoons, ... laat ik thuis. Smartphones blijven (zo veel mogelijk) in de sporttas. Social small talk met medeleden wordt beperkt tijdens de trainingen.
- Ik gebruik geen GSM of ander fotografisch materiaal in de kleedkamer.
- Als er zaken gebeuren die jij niet fijn vindt, kan je dit altijd melden bij het bestuur of bij de vertrouwenspersoon (API) van de club. (Maurane Hansenne, e-mail: maurane.hansenne@gmail.com). Het document "Profielomschrijving Club API – KSSMA vzw" is in bijlage toegevoegd.
- De club onderschrijft het charter 'Generatie Rookvrij'. Dit houdt in dat kinderen geboren in 2019 of later via de club nooit in contact zullen komen met roken in de marge van onze clubactiviteiten. Het sportcomplex 't Rosco is rookvrij.

2. Gedragscode voor de ouders

- Ik kies er voor mijn kind te laten groeien en ontwikkelen in de schermsport in een omgeving met positieve communicatie en respect.
- Ik geef blijk van belangstelling en ga af en toe kijken naar de training of wedstrijd van mijn zoon of dochter.
- Ik ben er mij van bewust dat mijn kind een sport beoefent om zich te amuseren en niet om mij een plezier te doen.
- Ik ben enthousiast, stimuleer mijn zoon of dochter en het team, en laat het coachen over aan de trainer.
- Ik toon mijn kind dat het de spelregels moet respecteren. Ik leer mijn kind dat conflicten geregeld worden zonder vijandig of agressief te worden.
- Ik gun mijn kind "kind" te zijn. Het moet nog zoveel leren.
- Ik erken dat de scheidsrechter zijn best doet. Ik bemoei mij niet met zijn beslissingen en trek zijn beslissing, eerlijkheid en integriteit nooit in publiek in twijfel.
- Tips en vragen zijn altijd welkom.
- Omdat alles vlotter en veiliger verloopt als iedereen oplettend kan zijn tijdens de les, betreed ik de zaal niet tijdens de les.



- Ik feliciteer mijn zoon of dochter omdat hij/zij fair gespeeld heeft, hard gewerkt heeft, gewonnen heeft, waardig gestreden heeft, ...
- Ik maak mijn zoon of dochter niet belachelijk en roep niet op hem/haar als hij/zij een fout maakt of de wedstrijd verliest.
- Ik ben er mij van bewust dat kinderen het meest leren van een goed voorbeeld. Ik applaudiseer voor de mooie prestaties van zowel mijn kind als van zijn tegenstanders.
- Ik verplicht mijn kind niet tot deelname aan de schermsport.
- Ik toon respect ten aanzien van de trainers die hun tijd investeren in de sportactiviteiten van mijn kind. Ik weet dat de trainer de taak ook bij mij legt om mee te werken aan de ontwikkeling van mijn kind.
- Ik zorg ervoor dat mijn kind veilig gebracht en opgehaald wordt in de schermzaal. Ik weet dat de schermclub geen kinderopvang organiseert.
- Ik zorg er mede voor dat mijn zoon of dochter voldoende mentaal en fysiek fit is om deel te nemen aan trainingen en/of wedstrijden. Ik druk hen op het hart dat wanneer zij zich om een of andere reden onwel of vermoeid voelen tijdens de training of wedstrijd zij dat aan de trainer ASAP melden en de adviezen van de trainer of EHBO-verantwoordelijke opvolgen.
- Ik houd er rekening mee dat de schermclub enkel toezicht houdt op de sportvloer.
- Schermwapens zijn geen speelgoed. Ik zie er op toe dat schermwapens thuis veilig worden opgeborgen en uit handen blijven van enthousiaste broertjes of zusjes.
- Als er zaken gebeuren die jij niet fijn vindt, kan je dit altijd melden bij het bestuur of bij de vertrouwenspersoon (API) van de club. (Maurane Hansenne, e-mail: maurane.hansenne@gmail.com). Het document "Profielomschrijving Club API – KSSMA vzw" is in bijlage toegevoegd.
- De club onderschrijft het charter 'Generatie Rookvrij'. Dit houdt in dat kinderen geboren in 2019 of later via de club nooit in contact zullen komen met roken in de marge van onze clubactiviteiten. Het sportcomplex 't Rosco is rookvrij.

3. Gedragscode voor trainers en begeleiders

- Ik ben redelijk in mijn eisen ten aanzien van tijd, energie en enthousiasme van jeugdige schermers. Ik weet dat jongeren ook andere interesses hebben.
- Ik leer schermers dat spelregels afspraken zijn waar niemand zich mag aan onttrekken.
- Ik leer mijn schermers sportief schermen, leer hen schermen om te winnen, maar leer hen ook een waardig verliezer te zijn.
- Ik deel, voor zover als mogelijk, groepen kinderen in volgens leeftijd, vaardigheid en fysieke ontwikkeling.
- Ik zie erop toe dat getalenteerde schermers niet buitensporig veel lestijd krijgen. De minder goede schermers hebben ook veel lestijd nodig en hebben daar ook recht op.
- Ik schreeuw niet en maak kinderen nooit belachelijk als zij fouten maken of een wedstrijd verliezen.



- Ik zie er strikt op toe dat het materiaal voldoet aan de veiligheidseisen en geschikt is voor de leeftijd en de vaardigheid van de jongeren.
- Ik maak bij aanvang van het seizoen duidelijke afspraken met de schermers in functie van de ambities die zij willen nastreven. Ik ben daarbij streng, maar rechtvaardig.
- Ik ontwikkel respect voor de vaardigheid van de tegenstander, voor de beslissingen van de scheidsrechter en voor de trainer van de tegenstander.
- Ik volg het advies van een arts op bij het bepalen of een geblesseerde scherman wel of niet kan sporten.
- Kinderen hebben een trainer nodig die zij respecteren. Ik ben gul met lof wanneer het verdiend is.
- Ik ben steeds stipt en eis stiptheid.
- Ik maak mijn standpunt ondubbelzinnig duidelijk tegen corruptie, discriminatie, intimidatie, uitsluiting, pesten en verbaal en fysiek geweld.
- Ik zorg voor een veilige omgeving en sfeer waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren.
- Ik gebruik mijn positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Ik onthoud me van elke vorm van (machts)misbruik, emotioneel misbruik, fysiek grensoverschrijdend gedrag, waaronder seksueel getinte opmerkingen en aanrakingen, en seksueel misbruik.
- Ik dring niet verder in het privéleven van de scherman dan noodzakelijk is. Ik ga met respect om met de schermers en met de ruimtes waarin ze zich bevinden, zoals de kleedkamer, de douche of hotelkamer.
- Ik leer sporters respect te hebben voor het materiaal en de accommodatie.
- Ik zie erop toe dat er tijdens de trainingen geen alcohol wordt genuttigd.
- Ik onderhoud mijn basiskennis EHBO.
- Ik blijf steeds kritisch voor mijn aanpak.
- Ik ben objectief en integer en accepteer de verantwoordelijkheid die ik krijg door mijn beslissingen en acties.
- De club onderschrijft het charter 'Generatie Rookvrij'. Dit houdt in dat kinderen geboren in 2019 of later via de club nooit in contact zullen komen met roken in de marge van onze clubactiviteiten. Het sportcomplex 't Rosco is rookvrij.
- Ik verlies nooit mijn zin voor humor.

4. Gedragscode voor de clubfunctionarissen

Onderstaande regels gelden in eerste instantie voor bestuursleden maar ... iedereen bestuursleden, schermers, trainers, ouders, ... die naar buiten toe op een of ander moment het imago van de club uitdraagt wordt op dat moment beschouwd als "functionaris": in deze functie zijn we beleefd en hoffelijk naar derden, begroeten wij hen, ... en zien we erop toe dat we de (op dat ogenblik) relevante onderstaande punten respecteren.



- Om ervoor te zorgen dat iedereen zich thuis voelt bij onze vereniging en federatie, staan in deze gedragscodes regels die we in praktijk willen naleven en met anderen willen delen. Als we zien dat één van onze leden zich niet aan deze regels houdt, is het onze gezamenlijke verantwoordelijkheid om het lid hierop aan te spreken. Samen maken en onderhouden we de regels.
- We zijn objectief en integer en accepteren de verantwoordelijkheid die we krijgen door onze beslissingen en acties.
- Elk lid van de vereniging is aanspreekbaar op wangedrag. Indien noodzakelijk zullen we sancties opleggen en uitvoeren, en er op toezien dat deze worden nageleefd door het lid.
- Ik zorg voor een veilige omgeving en sfeer waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren.
- Ik handel zo transparant mogelijk, zodat het eenvoudig is om verantwoording af te leggen en inzicht te geven in mijn handelen en beweegredenen.
- Ik houd mij aan de regels, waaronder de Statuten, reglementen en besluiten van de VSB, de KBFS en de FIE.
- Ik gebruik informatie voor het doel van de vereniging. Ik verklaar vertrouwelijke informatie niet te gebruiken voor eigen gewin of ten gunste van anderen.
- Ik handel met respect en stel gelijke behandeling voorop. Belangen worden op een correcte wijze gewogen. Ik ben zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies.
- Ik zal bestuursbesluiten goed onderbouwen zodat men begrip heeft voor de gekozen richting.
- Ik voorkom (de schijn van) belangenvermenging. Ik vervul geen nevenfuncties die in strijd zijn, of zouden kunnen zijn met mijn functie. Ik ga geen financieel belang aan dat in strijd kan zijn met mijn functie. Ik spreek hier open over met de verantwoordelijken van de vereniging.
- Ik ben een voorbeeld voor anderen, gedraag me hoffelijk en respectvol en onthoud me van grievende en/of beledigende opmerkingen.
- Ik waak over de integriteit van alle leden.
- Ik zorg er voor dat sporters en begeleiders gebonden zijn aan het tuchtrecht en de toepassing er van.
- Het is mijn verantwoordelijkheid om samen met de leden, trainers en ouders gedragsregels voor de eigen vereniging op te stellen.
- Ik neem (meldingen van) onbehoorlijk en/of grensoverschrijdend gedrag serieus. Ik span mij in om het onderwerp integriteit bespreekbaar te maken en te houden. Ik zorg voor een bepaalde mate van alertheid voor onbehoorlijk en/of grensoverschrijdend gedrag. Ik stimuleer het melden van ongewenst gedrag. Ik treed adequaat op tegen het schenden van regels, afspraken en normen door sporters, trainers, supporters en anderen.
- Ik span mij in om enkel in zee te gaan met integere trainers, functionarissen, ondernemers, zaakwaarnemers, leveranciers, sponsors, e.a. Ik tracht te komen tot een situatie waarin de sportorganisatie intern en extern handelt met personen en organisaties die van onbesproken gedrag zijn. Ik ga na of een functionaris van onbesproken gedrag is en doe onderzoek in relatie



tot de beoogde functie. Het document in bijlage “Richtlijnen aanwerving nieuwe vrijwilliger-KSSMA vzw”

5. Gedragscode voor de toeschouwers

- Samen houden we onze sportomgeving netjes. Iedereen ruimt zijn/haar eigen rommel op en draagt bij aan het onderhouden van een nette sportomgeving.
- Fairplay is onze standaard, altijd en overal, ten opzichte van iedereen.
- Onsportiviteit van een ander is nooit een reden om zelf onsportief te zijn.
- Hinder de sporters en betrokkenen niet bij het uitoefenen van hun sport.
- Sta op tegen het gebruik van geweld in elke vorm, of het nu door mede-toeschouwers, coaches, juryleden of sporters is.

Deel 2: Wie? Wat? Waar?

6. Wie is wie?

De club is een vzw die volgende organen kent:

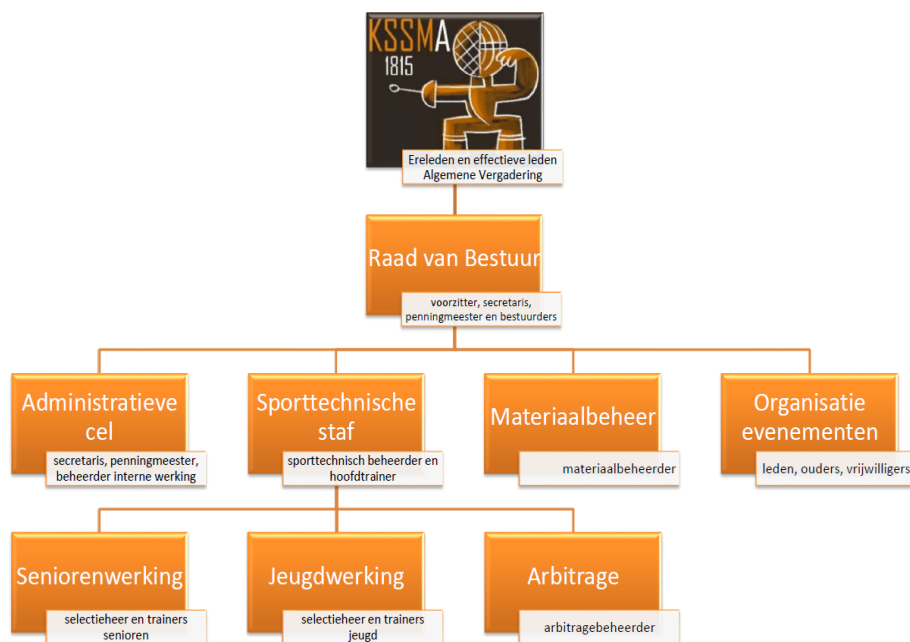
- De Algemene Vergadering van de vzw bestaande uit:
 - o De ereleden (zonder stemrecht)
 - o Effectieve (stemgerechtigde) leden die samen de belangen van alle leden vertegenwoordigen.

De algemene vergadering wordt minstens éénmaal per jaar door het bestuur samengeroepen in de eerste 6 maanden van het kalenderjaar.
- De Bestuursorgaan van de vzw bestaande uit:
 - o Een Voorzitter
 - o Een Secretaris
 - o Een Penningmeester
 - o Een aantal bestuurders

Voor het rapporteren en bemiddelen bij ongewenst gedrag van eender welke partij of persoon binnen de club kan contact worden genomen met de club API (zie ook 1.1 en 1.2). Maurane Hansenne (maurane.hansenne@gmail.com). Het document “Profielomschrijving Club API – KSSMA vzw” is in bijlage toegevoegd.

De club organiseert ook ledenvergaderingen om informatie te delen met alle leden.

Hieronder vindt u een overzicht van de personen die een functie bekleden binnen de club met een overzicht van hun mandaten (zie ook figuur 1 Organogram KSSMA vzw):



Figuur 1 Organogram KSSMA vzw

6.1. De Bestuurders en werking van het Bestuursorgaan

De bestuursfuncties worden, voor een periode van 4 jaar, ingevuld door verkiezingen ter gelegenheid van de algemene vergadering. De statuten voorzien de hernieuwing van de bestuursfuncties in een “olympisch jaar” (zomerspelen). De huidige bestuurders zijn dus in functie tot de Algemene Vergadering van 2028.

De bestuursleden beslissen collegiaal of, bij uitzondering, met een gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige bestuursleden.

Het Bestuursorgaan komt op regelmatige basis samen op initiatief van de voorzitter of op initiatief van minstens 2 andere leden van het Bestuursorgaan: de uitnodiging vermeldt plaats, datum en tijdstip van de vergadering en een voorlopige agenda. Bestuursleden kunnen extra agendapunten toevoegen voorafgaand aan de vergadering of tijdens de vergadering zelf. In functie van de agenda kunnen waarnemers uitgenodigd worden. Op aanvraag (aan de voorzitter en/of secretaris) kunnen leden de vergadering online bijwonen. Daarnaast kan ad hoc overlegd worden tussen bestuursleden op informele basis.

Beslissingen van het Bestuursorgaan treden pas in werking 2 weken na het betekenen van het verslag wanneer de termijn om correcties door te geven verstreken is en het verslag stilzwijgend is goedgekeurd.

Wanneer een bestuurslid voor langere termijn niet in staat is de toegewezen taken uit te voeren, worden deze (na melding door het betrokken bestuurslid) ad hoc overgenomen door de andere bestuursleden.

Een bestuurslid dat voortijdig zijn bestuursfuncties wenst neer te leggen meldt deze wens aan het Bestuursorgaan via de voorzitter of secretaris die dit punt agendeert op een volgende bestuursvergadering, waar de bestuursfuncties van het bewuste bestuurslid worden toegewezen aan de resterende bestuursleden. Het ontslag treedt pas in werking na aanvaarding door het Bestuursorgaan en goedkeuring van het betreffende vergaderingsverslag.

Wanneer het ontslagnemende bestuurslid tevens de voorzittersfunctie uitoefent of waarneemt kan het Bestuursorgaan in haar midden een ander bestuurslid belasten met de functie van interim-voorzitter of de voorzittersfunctie vacant laten tot aan de eerstvolgende algemene vergadering.

Bij een collectief ontslag van alle bestuursleden wordt binnen de in de statuten voorziene termijn een Bijzondere Algemene Vergadering voor de verkiezing van een nieuw bestuur georganiseerd. Hierbij wordt ook een stand van zaken van de rekeningen gegeven en wordt het geven van kwijting aan het ontslagnemende bestuur mee geagendeerd. Minstens de secretaris en de penningmeester (en eventuele andere bestuursleden) blijven als ontslagnemend bestuur in functie tot na de installatievergadering met het nieuwe bestuur.

Bij een hernieuwing van het bestuur organiseert de uittredende voorzitter (of 2 leden van het uittredend Bestuursorgaan) binnen de 30 kalenderdagen na de Algemene Vergadering een installatievergadering met alle uittredende en alle nieuwe leden van het Bestuursorgaan: het vernieuwde Bestuursorgaan wordt pas actief na goedkeuring van het verslag van deze installatievergadering. Op deze installatievergadering worden de historische stukken (verslagboek van de secretaris, originele intern reglement en breuk) overhandigd aan de nieuwe beheerder van het historische clubpatrimonium.

Koenraad THOOF – koenraad.thoof@kssma.be

Voorzitter
Intern reglement
Dossierbeheerder Statuten
Beheer historisch clubpatrimonium
Contactpersoon met de trainers
Clubvertegenwoordiger bij VSB (Vlaamse Schermbond) en KBFS (Koninklijke Belgische Federatie der Schermkringen)
Seniorenwerking
Interne wedstrijden

Claudine GEIRNAERT - claudine.geirnaert@kssma.be

Penningmeester
Contactpersoon Stad Ronse
Beheerder info@kssma.be (nieuwe leden)
Dossierbeheerder financiën, lidgelden, ledenbeheer, inschrijvingen, contracten leveranciers en trainers, subsidies
Adjunct-dossierbeheerder Statuten
Adjunct-clubvertegenwoordiger bij VSB (Vlaamse Schermbond) en KBFS (Koninklijke Belgische Federatie der Schermkringen)

Thierry D’HAEYER– thierry.dhaeyer@kssma.be

Secretaris
Dossierbeheerder ledenbeheer, inschrijvingen, informatie, communicatie

Johan HANSENNE - johan.hansenne@kssma.be

Bestuurder
Materiaalbeheer - aanspreekpunt ouders voor materiaal-aankopen en herstellingen
Coördinatie Team Materiaal

6.2. De Trainers

Trainers

Guy MINNEN (Hoofdtrainer)
Andrey MAZANOV
Cyrille DE BOCK (initiator – wedstrijdbegeleiding)

Scheidsrechters

Cyrille De BOCK

Inschrijvingen voor wedstrijden gebeuren in overleg tussen de trainers en de schermers (en/of hun ouders bij minderjarige schermers) .

6.3. Effectieve leden en ereleden

De club heeft één erelid – erevoorzitter: Armand WIJNAND (voorzitter van 2008 – 2016). Deze aanstelling (zonder stemrecht) is van onbepaalde duur.

De Algemene Vergadering van de vzw is samengesteld uit volgende effectieve leden:

Mieke COETSIER
Cyrille DE BOCK
Thierry D'HAeyer
Lieven DEWANDEL
Farida GALLAS
Claudine GEIRNAERT
Arian HANSENNE
Johan HANSENNE
Maurane HANSENNE
Virginie NOË
Koenraad THOOF
Sarah VANHAECKE

De kandidaat-effectieve leden worden voorgedragen door het bestuur of stellen zich kandidaat naar aanleiding van een kennisgeving/uitnodiging tot de Algemene Vergadering. Ze worden verkozen door de Algemene Vergadering.

De verkiezing tot effectief lid geldt voor een onbepaalde duur. Het lidmaatschap eindigt door vrijwillig ontslag van het effectief lid (mondeling of schriftelijk in te dienen bi het bestuur, dat akte neemt van dit ontslag in de eerstvolgende bestuursvergadering). Bij het beëindigen van de banden met de club eindigt het effectief lidmaatschap automatisch tenzij het effectief lid aan het bestuur te kennen geeft de status van effectief lid te willen behouden.

Het bestuur neemt akte en beslist hierover bij de eerstvolgende bestuursvergadering. Het einde van het effectief lidmaatschap vangt in bovenvermelde gevallen aan na aktering hiervan of beslissing hierover door het bestuur.

7. Opleidingstrajecten

De club onderscheidt een jeugdwerking en een volwassenenwerking.

In overeenstemming met het doel van de vereniging organiseert de club voor de jeugd een recreatie- en een competitiewerking en voor de volwassenen een recreatiewerking.

7.1. Jeugd

7.1.1. Conditionele training

Het hele jaar door wordt er gewerkt aan de conditie van alle leden, specifiek gericht op die punten waar op een bepaalde leeftijd de meeste progressie kan worden geboekt: reactievermogen, lenigheid, kracht, uithouding, rompstabiliteit, koppelingsvermogen, ...

De lesgroepen kunnen daarom ook opgedeeld zijn per leeftijdscategorie en/of ervaringsniveau.

7.1.2. Schermtraining

De basisopleiding wordt doorlopen door elk lid.

7.1.3. Vrij Schermen

Naast de technische scherm-specifieke lessen wordt de schermvaardigheid vooral opgebouwd tijdens het vrije schermen.

7.2. Volwassenen

7.2.1. Basisopleiding

Startende schermers worden individueel begeleid in groepjes van 2 à 3 starters. De volledige opleiding wordt uitgewerkt op het eigen leertempo van de leerling.

7.2.2. Schermtechniek

Er wordt sneller overgegaan tot het aanleren van schermtechniek dan bij de jeugdwerking. De lessen bestaan uit een combinatie van individuele lessen, groepslessen, vrij schermen en clubwedstrijdjes.

7.2.3. Conditietraining

De volwassenen kunnen, naar eigen inzicht en vermogen, vrij aansluiten bij de conditietraining.

8. Wanneer?

8.1. De jaarkalender

Het schermseizoen loopt van 1 augustus tot 31 juli. Trainingen worden georganiseerd van 1 augustus tot en met 31 mei. Ze gaan door in Sporthal 't Rosco, Leuzesesteenweg 241, 9600 Ronse. Het volledige sportcomplex is rookvrij.

De club organiseert wekelijks trainingen volgens een vast schema van 1 augustus tot 31 mei.

Trainingen op DINSDAG (19u-22u): van 1 september t.e.m. 31 mei.

Trainingen op WOENSDAG (19u-22u) van 1 augustus t.e.m. 31 mei.

Trainingen op ZONDAG (10u-12u) van 1 september t.e.m. 31 mei.

Ad hoc trainingsmomenten in juni en/of augustus worden via e-mail aan de leden meegedeeld.

Om de trainingen voor iedereen optimaal te laten verlopen, vragen we om steeds de volledige lestijd aanwezig te zijn. Wie de les toch vroeger wil verlaten, meldt dit in het begin van de les aan de trainer.

Voor ervaren schermers (vanaf U17) is het toegelaten om op woensdag van 20u30 tot 22u00 vrij te schermen, voor zover er pistes beschikbaar zijn.

Als de lessen uitzonderlijk niet kunnen doorgaan door feestdagen, deelname aan toernooien, afwezigheid van lesgevers, ... wordt dit zo snel mogelijk via digitale weg gecommuniceerd aan alle leden.

8.2. Enkele belangrijke data

Jaarlijks weerkerende evenementen:

- Nieuwjaarsreceptie: zaterdag van de Bommelfeesten in Ronse. Doorgaans de 1^{ste} zaterdag van januari.
- Pageschermen, Prinsjesschermen en Koningsschermen met aansluitend clubetentje: tweede zondag van mei (tenzij anders meegedeeld wegens bijzondere omstandigheden)

9. De organisatie van de lessen

9.1. Leeftijdscategorieën

Seizoen 2024-2025: zie ook website Vlaamse Schermbond

Categorie	Geboortejaar	Leeftijd
U9	2016 en later	9 jaar of jonger
U11	2014 en 2015	11 jaar of jonger
U13	2012 en 2013	13 jaar of jonger
U15	2010 en 2011	15 jaar of jonger
U17	2008 en 2009	17 jaar of jonger
U20	2005- 2007	20 jaar of jonger
U23	2002-2004	23 jaar of jonger
Senior	2004 en eerder	20 jaar of ouder
Veteraan	1984 en eerder	40 jaar of ouder
V1	1975-1984	40 – 49 jaar
V2	1965-1974	50 – 59 jaar
V3	1955-1964	60 – 69 jaar

De categoriewissel valt samen met de start van het seizoen, namelijk op 1 augustus. U23 en de veteranen-categorieën zijn sub-categorieën van de categorie Senior.

Opgelet! In andere landen worden soms andere indelingen gehanteerd. Informeer je bij de organisatie over de correcte categorie-indeling.

9.2. Groepsles

De groepslessen omvatten enerzijds de opwarming en de beoefeningen - traditioneel bij aanvang van de les - en anderzijds tactische groepsoefeningen, wedstrijdjes, ... De groepsoefeningen zijn verplicht voor alle aanwezige schermers. Er wordt niet geschermd, gerust, gedronken, ... terwijl er een groepsles aan de gang is. Nota's nemen mag wel.

9.3. Individuele les

In de individuele les werkt 1 trainer met 1 leerling. Gezien dit zeer tijdrovend is wordt de tijd optimaal besteed. De leerling zorgt dat hij/zij zich tijdig en goed uitgerust – in de beide betekenissen van het woord - aanbiedt voor zijn lesmoment.

Niet elke leerling kan elke les een individuele les genieten, maar de trainer ziet erop toe dat elke leerling in verhouding tot zijn aanwezigheid in de les door het jaar genomen gemiddeld ongeveer even veel individuele les heeft kunnen genieten.

De hoofdtrainer bepaalt welke leerling bij wie les neemt.

De trainer plant zijn les in bij aanvang van de les. Schermers die te laat aanwezig zijn kunnen mogelijks niet meer worden opgenomen in de lesplanning. Individuele lessen zijn niet 'opeisbaar'.

Deelname aan de groepsles bij aanvang van de les is een voorwaarde om individueel les te kunnen krijgen.

10. Administratieve verplichtingen

10.1. Proeflessen

Iedereen die eerder nog geen initiatie schermen heeft genoten, kan 3 proeflessen volgen binnen dezelfde kalendermaand. Na de kalendermaand vervalt de verzekering voor initiaties en moet een lidmaatschap aangevraagd worden. De hoofdtrainer beslist wanneer de initiatielessen kunnen doorgaan.

De hoofdtrainer beslist, ten laatste bij de laatste training van de initiatiemaand, in overleg met de jeugdtrainers of de sporter in aanmerking komt om schermlessen te nemen binnen onze vereniging.

Voor aanvang van de 1ste initiatieles moeten volgende administratieve verplichtingen worden voldaan:

- De voornaam, naam en geboortedatum moeten uiterlijk 24 uur voor aanvang van de 1ste les gemaild worden naar de club, die de gegevens op haar beurt zal overmaken aan de Vlaamse Schermbond
- Het formulier “exoneratiebeding” moet ingevuld worden

- Er moet €15 betaald worden. Bij definitief lidmaatschap wordt dit bedrag eenmalig in mindering gebracht van het verschuldigde lidgeld. Eerstegraads familieleden van leden zijn hiervan vrijgesteld.

10.2. Aansluiting nieuwe leden

Voor nieuwe leden moeten alle administratieve formaliteiten en de betaling van het lidgeld voldaan zijn voor aanvang van de 1ste les als lid van de vereniging. Dit omvat:

- Indienen van een geldig medisch attest
- Indienen van de privacyverklaring
- Indienen ledeninformatiefiche VSB
- Indienen inschrijvingsdocument club
- Betaling van het lidgeld.
- (voor minderjarigen) indienen van het akkoord voor lidmaatschap getekend door een wettige vertegenwoordiger

10.3. Vernieuwing lidmaatschap

Voor reeds bestaande leden moeten alle administratieve formaliteiten en de betaling van het lidgeld voldaan zijn uiterlijk 14 dagen voor de vervaldatum van de schermvergunning, of vroeger indien anders gecommuniceerd door het Bestuur. Wie na de gestelde limietdatum niet in orde is, kan niet verder deelnemen aan de lessen.

- De privacyverklaring moet ondertekend worden
- De medische fiche moet ingevuld afgegeven worden indien deze niet meer geldig is
- Het lidgeld moet betaald worden

10.4. Lidgeld en kortingen

Het lidmaatschap van de vereniging loopt van 1 september tot en met 31 augustus. Elk lid dient jaarlijks een lidmaatschapsbijdrage te betalen bij aanvang van het schermseizoen.

Het lidgeld omvat:

- Lidmaatschap van KSSMA RONSE
- Vergoeding voor deelname aan de lessen
- Gebruik van de pistes

Het lidgeld omvat NIET:

- Het clubtenue: T-shirt, trainingskledij, wapens, ...
- De kosten voor wedstrijddeelname: inschrijving, scheidsrechter, verplaatsing, logement, ...

Alle leden die bij ons als 1^{ste} club aangesloten zijn, dienen naast het lidgeld voor KSSMA Ronse ook het lidmaatschap voor de Vlaamse Schermbond (VSB) te betalen. In seizoen 2024-2025 bedraagt dit lidgeld €55 voor een nationale vergunning en €30 voor een administratieve vergunning.

De lidgelden voor het seizoen 2024-2025 bedragen:

	Tarief
Jonger dan 18 j	€ 285 + VSB-licentie
Student (onbezoldigd hoger onderwijs of universitair onderwijs)	€ 285 + VSB-licentie
Volwassene (ouder dan 18j)	€ 315 (*) + VSB-licentie
Erelid	€ 0
Trainer	€ 0
Scheidsrechter	€ 0
Bestuurslid	€ 0 + VSB-licentie
Keizer	€ 0 + VSB-licentie

(*) : dit bedrag wordt hieronder het basislidgeld genoemd.

In een specifiek aantal gevallen kunnen leden aanspraak maken op een korting op het te betalen lidgeld. Deze korting wordt vastgelegd op 1/3 van het basislidgeld en bedraagt in 2024-2025 dus €105,-

- Nieuwe leden die aansluiten na 1 januari genieten van deze korting en betalen naargelang de leeftijd en/of statuut dus €180,- of €210,-
- Studenten in het onbezoldigd hoger onderwijs of universitair onderwijs die in het kader van hun opleiding deelnemen aan een Erasmusuitwisseling, een buitenlandse stage of een internationaal verblijf in het kader van een ander erkend uitwisselingsprogramma genieten op eenvoudig verzoek aan het bestuur) van deze korting en betalen €180,-. Het volstaat een kopie van de toelating tot dit programma te bezorgen ter inzage aan het bestuur. Bij discussie omtrent de duur van dit verblijf beslist het bestuur. Deze korting is (op eenvoudig verzoek aan het bestuur) ook van toepassing op kotstudenten in het onbezoldigde hoger onderwijs of universitair onderwijs wanneer zij studeren en op kot zijn op “grote” afstand van Ronse. (deze afstand bedraagt minstens 75 km. Bij discussie wordt deze bepaald als de kortste afstand per auto van de trainingslocatie ’t Rosco te Ronse tot het kotadres mits voorlegging van een huurcontract en inschrijvingsbewijs).

In sommige omstandigheden kunnen leden (die voor een lagere periode systematisch weinig of niet aan de trainingsactiviteiten kunnen deelnemen) bij wijze van gunst deze korting van 1/3 van het basislidgeld aanvragen bij het bestuur via een gemotiveerde aanvraag: in het bijzonder is dit mogelijk bij speciale onderwijsgerelateerde omstandigheden in het hoger onderwijs en universitair onderwijs en is dit ook mogelijk bij speciale gezondheidsgebonden omstandigheden. Het bestuur motiveert bij het toekennen van deze korting ook de voorwaarden waaraan deze toekenning is gebonden en kan eventueel het kortingsbedrag terugvorderen indien aan de voorwaarden voor toekenning niet meer wordt voldaan.

Aansluiting als 2^e, 3^e, ... club: bij een aansluiting als 2^e club geniet men een korting van 1/3 van het basislidgeld. Bij een aansluiting als 3^e, ... club geniet men van een korting van 2/3 van het basislidgeld.

10.5. Materiaalservice

Aanvullend op het lidgeld kan voor €10 /jaar een aanvullende materiaalservice geboekt worden.

Deze omvat:

- het afregelen en vervangen van punten, vijsjes en veertjes van de gangbare Europese merken met uitzondering van Leon Paul.
- het bijlijmen van een niet defect wapen.
- herstellen van een fil de corps van één van de gangbare klassieke types.
- Ander materiaal is ten laste van de schermer (prijslijst in bijlage)

10.6. Huur initiatie-set

Startende jeugdleden kunnen gedurende 1 jaar een eigen starter set huren voor €50.

De huurperiode is 1 seizoen. Het bedrag wordt aangerekend bij het begin van het seizoen.

Deze set omvat:

- + een masker
- + een schermvest
- + een ondervest
- + een schermbroek
- + een handschoen
- + een wapen - blijft op de club

Deze set omvat NIET:

- schermkousen
- sportschoenen
- fil de corps
- opbergzak

10.7. Verzekering

De club is verzekerd via de Vlaamse Schermbond.

De schermers met geldig medisch attest, die bij KSSMA Ronse als 1ste club zijn aangesloten zijn verzekerd als sporter.

Bestuurders, stafleden en vrijwilligers zijn verzekerd in de functie die zij uitoefenen in opdracht van de vereniging.

De verzekeringspolis kan geraadpleegd worden op www.vlaamseschermbond.be.

Schermers die niet vergund zijn via een erkende schermfederatie worden niet toegelaten tot de lessen.

Kinderen en debutanten zijn enkel verzekerd als ze oefenen onder toezicht van een gediplomeerde trainer. Scherm specifieke oefeningen kunnen enkel onder toezicht van een gediplomeerde schermtrainer.

KSSMA Ronse vzw, de bestuurders, medewerkers, vrijwilligers en onderaannemers kunnen slechts aansprakelijk gesteld worden ten belope van het bedrag dat de genomen verzekeringen uitkeren. De eventuele contractuele of extracontractuele aansprakelijkheid van KSSMA Ronse vzw, de bestuurders, medewerkers, vrijwilligers en onderaannemers voor verlies, schade, kosten of uitgaven ontstaan in verband met de uitvoering van de diensten, zal met uitzondering van opzet en bedrog, in elk geval beperkt zijn tot het bedrag van dekking door de verzekering van de burgerrechtelijke beroepsaansprakelijkheid met polisnummer WE/37.581.486-0200 bij verzekeraar KBC Verzekeringen NV, Van Overstraetenplein 2, 3000 Leuven. In ieder geval zien de leden af van elk verhaalrecht tegen KSSMA vzw, de bestuurders, medewerkers, vrijwilligers en onderaannemers voor om het even welke schade die niet door de verzekering van KSSMA Ronse vzw ten laste zou worden genomen of de bedragen ervan zou overschrijden. KSSMA vzw zal niet aansprakelijk zijn voor eventuele verliezen, schade, kosten of uitgaven die op enigerlei wijze zouden ontstaan uit bedrieglijke handelingen of nalatigheden, weglatingen, onjuiste of onvolledige verklaringen of onrechtmatige daden. KSSMA Ronse vzw behoudt zich het recht voor om eventuele schade op de leden, wiens aansprakelijkheid kan bewezen worden, te verhalen. KSSMA Ronse vzw is niet aansprakelijk voor handelingen of nalatigheden die plaats vonden voor de aanvang van de uitvoering van de diensten.

De verzekering tijdens de lessen is beperkt tot de trainingslocatie ('t Rosco.) tijdens de vastgelegde trainingsuren.

Verplaatsingen van en naar wedstrijdlocaties, stages, andere clubs, ... zijn niet verzekerd via de club.

Ongevallen op erkende wedstrijden zijn verzekerd door de Vlaamse Schermbond.

10.8. Vergunning

Alle leden die bij ons als 1^{ste} club zijn aangesloten zijn vergund via de Vlaamse Schermbond.

Wie als 1^{ste} jaar lid is, beschikt over een clubvergunning die enkel oefening binnen de eigen club toelaat. Indien je toch wenst deel te nemen aan schermactiviteiten buiten de club, dient een nationale vergunning aangevraagd te worden via de secretaris, de extra kost hiervoor zal aangerekend worden.

De overige schermende leden hebben een nationale vergunning.

Bestuurders, trainers en scheidsrechters beschikken over een administratieve vergunning.

10.9. GDPR - Privacy

Het GDPR-beleid en de daarbij horende documenten kunnen geraadpleegd worden op <https://kssma.be/privacy>

11. Materiaal

11.1. Normen

De geldende kledingnormen zijn terug te vinden op vlaamseschermbond.be . (overleg met de trainers bij twijfel)

Er wordt nooit geschermd, geoefend, gedemonstreerd, ... **zonder masker!**

- Voor schermers gelden de kledingnormen voor schermers.
- Voor erkende trainers gelden afwijkende normen.
- Voor een schermer die assisteert bij het lesgeven, of iets uitlegt aan een andere schermer, gelden de kledingnormen voor schermers.

11.2. Clubmateriaal

De club beschikt over eigen clubmateriaal op te delen in 3 types: pistemateriaal, initiatiemateriaal en reservemateriaal.

Het pistemateriaal omvat apparaten, enrouleurs, bekabeling, ... De zorg voor het pistemateriaal komt alle leden toe. Iedereen helpt met de opbouw van de pistes en iedereen helpt bij het opruimen van de zaal. Alle materiaal is per piste geordend.

Het initiatiemateriaal omvat maskers, vesten, wapens, fil de corps, ... De zorg komt ook iedereen toe, maar in het bijzonder zij die er gebruik van maken.

Kledij, wapens, ... worden na de les correct opgeborgen. Defect of gebrekkig materiaal wordt onmiddellijk bij een clubverantwoordelijke ingeleverd.

Het initiatiemateriaal is exclusief voorbehouden voor debutanten. Het is niet bedoeld als reserve-arsenaal voor wie al langer schermt.

Alle nodige materiaal wordt bij aanvang van de les uit de materiaalkamer gehaald. Tijdens de les hoort niemand zich op te houden in de materiaalkamer.

Het reservemateriaal is exclusief bestemd voor gebruik door schermers die deelnemen aan wedstrijden. Het reservemateriaal wordt enkel meegenomen naar wedstrijden of door de VSB ingerichte ontmoetingen, trainingen, stages, ...

11.3. Initiatiemateriaal

Beginnende leden kunnen het eerste schermseizoen initiatiemateriaal gebruiken indien voorradig. Dit wordt sterk aanbevolen, zeker bij kinderen.

Overleg met de materiaalmeester welke kledij je kan gebruiken.

11.4. Eigen Materiaal Aankopen

Bij schermen hoort een uitrusting. Na verloop van tijd wordt verwacht dat de schermers over eigen materiaal beschikken. Onderstaande tabel geeft een ruwe indicatie welke aankopen vanaf wanneer wenselijk zijn:

Kousen	Na 1 maand	Masker	Na 6 maand
Handschoen	Na 1 maand	Vest en broek	Na 6 maand
Fil de corps	Na 1 maand	2de wapen	Na 1 jaar
Wapen	Na 3 maand	3de wapen	Bij competitie
Ondervest	Na 3 maand	Schermmasker	Bij aankoop wapen

Voor de aankoop van materiaal overleg je best met de materiaalmeester en/of trainer. (onderscheid voor rechts- en linkshandigen)

Markeer je eigen materiaal op een duidelijke manier met je naam. Als wedstrijdschermmer is het ook nuttig een verwijzing naar de club aan te brengen op je materiaal.

Er wordt uitsluitend geschermd met degelijke sportschoenen.

Zeker bij jonge kinderen die nog een paar groeispurten zullen doorlopen wordt aanbevolen te informeren naar 2de hands materiaal. Laat je ook adviseren bij aankopen! Veiligheid gaat boven alles!

Een ondervest of een schermbroek mogen best wat op de groei gekocht worden. Een masker daarentegen moet steeds nauw aansluiten op het hoofd!

Vermijd naamprints op de rug als je nog van plan bent je schermvest door te verkopen.

11.5. Eigen Materiaal Beheren

Schermmateriaal gaat lang mee als het met de nodige zorg behandeld wordt.

Een paar tips:

- Was schermkledij nooit met wasverzachter.
- Steek schermkledij nooit in de droogkast.
- Steek een schermmasker nooit in een wasmachine of droogkast.
- Herstel schermkledij niet zelf. Vraag raad in de club!
- Berg je wapens droog op. Stop ze niet samen met natte en/of bezwete spullen in eenzelfde compartiment van je schermzak.
- Trek aan de stekker, niet aan de kabel.
- Schrijf je naam in kledij en wapens

Eigen materiaal dat in de zaal wordt gebracht wordt netjes aan de zijkant gezet ter bevordering van de orde en veiligheid in de zaal.

11.6. Eigen Materiaal Herstellen

Het elektrisch materiaal kan, met de nodige kennis van zaken, zelf hersteld worden. Vraag raad aan andere leden.

Er kan ook een beroep worden gedaan op de hersteldienst van de club. Dit brengt 2 kosten met zich mee: een materiaalkost en een herstellingskost, afhankelijk van het type herstelling. Meer info bij de materiaalmeester.

12. Clubtenue

Het clubtenue omvat het wapenschild op de schermvest, het logo van de (eventuele) hoofdsponsor, een club T-shirt en een club-training of sweater.

Het dragen van het clubtenue is verplicht bij volgende gelegenheden:

- Deelname aan wedstrijden
- Prijsuitreikingen
- Demonstraties
- Initiaties

Deel 3: Specifieke werkingsafspraken

13. Koningsschermen en prinsjesschermen

In functie van het aantal inschrijvingen kunnen deze competities worden samengevoegd. Er worden ook in dit geval klassementen opgemaakt per categorie en per geslacht en medailles uitgereikt per categorie en per geslacht.

13.1. Koningsschermen

Alle leden (vanaf U17) die bij ons zijn aangesloten kunnen deelnemen aan het koningsschermen.

Alle deelnemers worden volgens de eind ranking van de poule van de maand in poules ingedeeld.

Na de pouleronde volgt een rechtstreekse uitschakeling: de winnaar wordt voor één jaar koning of koningin.

Er worden afzonderlijke klassementen voorzien en medailles uitgereikt voor U17, U20, Senioren en Veteranen en voor het volledige klassement.

13.2. Prinsjesschermen (U15)

Alle leden - U15 die bij ons zijn aangesloten en goedkeuring gekregen hebben van de hoofdtrainer, kunnen deelnemen aan het prinsjesschermen.

De tornooiformule en eventuele handicaps worden voor aanvang van de wedstrijd door de hoofdtrainer bekend gemaakt.

De eerste jongen in de ranking wordt voor één jaar prins, het eerste meisje wordt prinses.

13.3. Pageschermen (U11+U13)

Alle leden tot en met U13 die bij ons zijn aangesloten en goedkeuring gekregen hebben van de hoofdtrainer, kunnen deelnemen aan het pageschermen.

De tornooiformule en eventuele handicaps worden voor aanvang van de wedstrijd door de hoofdtrainer bekend gemaakt.

De eerste jongen en het eerste meisje in de ranking worden voor één jaar page.

13.4. Keizer

Indien een lid drie jaar op rij het koningsschermen wint, wordt hij/zij keizer/keizer(in). De keizer(in) wordt voor 1 jaar vrijgesteld van het betalen van clublidgeld.

Ter ere van de keizer(in) worden twee identieke zilveren medailles vervaardigd waarvan er één bevestigd wordt aan de breuk en één geschonken wordt aan de keizer(in).

14. Poule van de maand

14.1. Tijdstip en categorieën

De data waarop de poule van de maand doorgaat worden tijdig (uiterlijk een week vooraf) meegedeeld per e-mail: deze e-mail bevat ook het startuur van de wedstrijd. Latkomers hebben geen garantie tot deelname. . De categorieën kunnen worden samengevoegd. De wedstrijdformule wordt ad hoc bepaald bij het begin van de wedstrijd in functie van het aantal deelnemers. Deelnemers engageren zich om aan het volledige wedstrijdschema deel te nemen.

14.2. Ranking

De ranking loopt seizoen per seizoen door waarbij de resultaten per maand worden vervangen door de meest recente uitslag. De punten per schermer worden bepaald door de som van de 5 beste resultaten van de schermer.

De eindwinnaar van het seizoen klassement is de schermer die na de poule in mei de meeste punten heeft.

14.3. Puntenbepaling

Punten = (aantal deelnemers + 1 - plaats) x coëfficiënt

Coëfficiënt = 6 + (0,2 x aantal aanwezige sterren)

Het aantal sterren wordt bepaald aan de hand van de ranking van het vorig seizoen. De eindwinnaar krijgt 5 sterren, de 2^{de} 4 sterren, de 3^{de} 3 sterren, de 4^{de} 2 sterren en plaatsen 5-10 krijgen elk 1 ster. Leden die de club hebben verlaten worden geschrapt uit de ranking en vervangen door lager geplaatste leden in deze ranking, die daarmee naar voor in de ranking naar boven opschuiven.

15. Wedstrijdschermen

Een schermer die inschrijft voor een toernooi zonder voorafgaandelijk akkoord neemt alle kosten op zich.

15.1. Engagement

Wie zich opgeeft voor deelname aan wedstrijden engageert er zich toe de clubkleuren eervol te verdedigen en de teamspirit te bevorderen door het team te ondersteunen.

De schermer engageert zich om de wedstrijdreglementen te respecteren en de eventuele sancties te aanvaarden.

Wie vroegtijdig uitgeschakeld wordt op een wedstrijd blijft ter plaatse zolang er nog andere clubleden deelnemen aan de competitie. Uitzonderingen hierop kunnen enkel worden toegestaan door de hoofdcoach ter plaatse.

15.2. Selectie

Binnen alle categorieën overleggen de schermers met hun trainers om te bepalen aan welke toernooien zal worden deelgenomen. Indien er per ploeg wordt geschermd, zijn het - ongeacht de categorie - de trainers die de samenstelling van de ploeg bepalen. Indien een selectie zich opdringt beslist de trainer.

15.3. Inschrijving

Inschrijving gebeurt via Ophardt door Claudine Geirnaert. Schermers melden de wens tot inschrijving ten laatste 14 dagen voor de deadline tot inschrijving. Een eventuele annulatie wordt gemeld ten laatste 7 dagen voor deadline voor annulaties. Bij het niet respecteren van deze annulatietermijn kan een vergoeding (> €25) gevraagd worden.

15.4. Deelname

Wie zich inschrijft engageert zich voor de deelname. Bij niet-deelname vallen alle daaraan verbonden kosten ten laste van de scherman die niet is komen opdagen. Dit omvat o.a. de eventuele boete, deelname in de scheidsrechterskost, ...

15.5. Financieel

De schermers dragen volgende kosten bij deelname aan wedstrijden:

- Inschrijvingsgeld
- Verplaatsingskosten trainer
- Eet- en drankbonnen trainer
- Forfaitaire dagvergoeding voor de trainer
- Alle eigen kosten voor transport, eten, drank, logement, ...
- Kosten voor scheidsrechters (op BK)

Het bestuur legt echter, conform de statuten, jaarlijks een budget vast voor wedstrijdbegeleiding: zolang dit budget niet is uitgeput neemt de club de kosten van de trainers op zich. Er wordt transparant gecommuniceerd over de aanwending van dit budget.

16. Scheidsrechtersopleiding

16.1. Tekort aan scheidsrechters

Bij veel toernooien wordt een limiet geplaatst op het aantal schermers die toegelaten wordt zonder dat de club een scheidsrechter voorziet. Het aanleveren van een scheidsrechter noodzakelijk en niet afkoopbaar.

Indien de club geen of onvoldoende scheidsrechters kan voorzien voor één of meerdere toernooien, zal de selectieheer beslissen wie er mag deelnemen.

Het aanbod van scheidsrechters is klein, daarom is het belangrijk dat onze club zelf kan voorzien in voldoende scheidsrechters.

16.2. Erkend scheidsrechter

Er bestaat een onderscheid tussen regionaal en nationaal scheidsrechter. Om erkend te worden als scheidsrechter dient men in beide gevallen te slagen voor een theorie-examen en 2 praktijk-examens. Het stappenplan wordt hieronder kort samengevat:

- Na het slagen voor een online theorie-examen op het platform “Fencing Evolutions” wordt men kandidaat regionaal scheidsrechter of scheidsrechter Da.(ARBiter Da)
- Na het slagen voor 2 praktijk-examens (VSB-beker en/of CJL – Circuit Jeunes Lames) wordt men regionaal-scheidsrechter of scheidsrechter D (ARBiter D).
- Opwaardering naar de categorieën nationaal scheidsrechter Ca (kandidaat nationaal scheidsrechter) na een online theoretisch examen en C (nationaal scheidsrechter) na 2 positieve evaluaties op wedstrijden binnen het nationale circuit. Is een volgende stap.
- Verdere opwaardering naar internationaal scheidsrechter is eveneens mogelijk: gelieve te informeren bij het clubbestuur wanneer relevant.

16.3. Vergoeding scheidsrechters

De club voorziet een vergoeding voor iedereen (ook niet-clubleden) die zich als erkend scheidsrechter inzetten voor de club. De club vraagt wel om tijdig de aanvragen hiervoor in te dienen.

17. Trainersopleiding

17.1. Opleidingen

Bij het slagen voor de cursus (aspirant-)initiator, trainer B en trainer A betaalt de club het inschrijvingsgeld volledig terug.

Alle extra opleidingen en bijscholingen die door de VSB/VTS worden georganiseerd, worden door de club volledig terugbetaald.

17.2. Vergoeding trainers

Voor iedereen die ten minste het diploma initiator schermen bezit, voorziet de club een onkostenvergoeding. De trainers dienen regelmatig en tijdig (elke maand) hun correct ingevulde verklaringen in te dienen.

17.3 Kledij trainers

Vanaf trainer A/B is speciale kledij vereist: wanneer de club de aankoop hiervan voor zijn rekening neemt wordt een afschrijvingstermijn van 5 jaar gehanteerd.

Na verloop van deze termijn is de kledij volle eigendom van de trainer. Wanneer de club of de trainer voortijdig het engagement stopzet is een teruggave van de kledij of een afkoopsom in verhouding tot de resterende afschrijftermijn vereist.

De trainer is ook binnen de afschrijvingstermijn verantwoordelijk voor het onderhoud van deze kledij.

18. Verkiezingsprocedures

18.1. Aanwezigheidsquorum en stemmingsmeerderheid

- Gewoon aanwezigheidsquorum: er is geen minimum aantal van aanwezige of vertegenwoordigde effectieve leden vereist.
- Bijzonder aanwezigheidsquorum: Minimum twee derde van de effectieve leden dient aanwezig of vertegenwoordigd te zijn.
- Geldig uitgebrachte stemmen: Stemmen 'voor', 'tegen' en 'onthouding' en blanco stemmen.
- Gewone meerderheid: Stemming waarbij meer stemmen 'voor' worden uitgebracht dan stemmen 'tegen'.
- Unanieme meerderheid: Alle van het totaal aantal geldig uitgebrachte stemmen.
- Staking der stemmen: Even veel stemmen 'voor' als 'tegen'.

18.2. Algemene regel bij stemmingen

Elk effectief lid kan zich bij de stemming via een volmacht door een ander effectief lid laten vertegenwoordigen en vult daarvoor een specifiek, door de club verschaft, formulier in dat voor opening van de vergadering aan het bestuur wordt bezorgd. Elk effectief lid kan slechts één ander lid vertegenwoordigen bij volmacht.

Bij staking der stemmen wordt de vergadering geschorst voor 10 minuten.

Bij hervatting van de vergadering wordt er opnieuw gestemd.

Doet er zich opnieuw een staking der stemmen voor dan is de stem van de voorzitter van de vergadering doorslaggevend. Indien de voorzitter zich onthoudt is het voorstel verworpen.

18.3. Aanvraag statuut effectief lid

Elk toegetreden lid kan een aanvraag indienen bij de Algemene Vergadering om ingeschreven te worden als effectief lid van de vzw, of daartoe voorgedragen worden door het Bestuursorgaan.

Niet-leden met een wettig belang (ouders van minderjarigen, externe trainers, ...) kunnen eveneens vragen of door het Bestuursorgaan voorgedragen worden om effectief lid te worden van de vzw.

Elke aanvraag moet uiterlijk 14 dagen voorafgaand aan de gewone jaarlijkse algemene vergadering schriftelijk meegedeeld worden aan het Bestuursorgaan.

Het bestuursorgaan deelt de namen van de kandidaten uiterlijk 8 dagen voor de algemene vergadering mee aan de leden van de Algemene Vergadering.

Effectieve leden kunnen enkel verkozen worden door de Algemene Vergadering ter gelegenheid van de jaarlijkse gewone algemene vergadering. Er kunnen geen effectieve leden voorgedragen worden ter gelegenheid van een buitengewone algemene vergadering, tenzij het aantal effectieve leden van

de vzw minder dan 4 bedraagt of tenzij alle effectieve leden zich (al dan niet bij volmacht) unaniem akkoord verklaren met de kandidatuur.

Voor een verkiezing van een effectief lid geldt het gewone aanwezigheidsquorum en volstaat een gewone meerderheid.

18.4. Verkiezing van de bestuursfuncties

Kandidatuurstelling

Kandidaten kunnen uitsluitend schriftelijk hun kandidatuur stellen voor de functie ‘voorzitter’ of ‘bestuurder’. Deze kandidatuur dient uiterlijk 14 dagen voor de algemene vergadering gericht te worden aan de voorzitter of secretaris.

Na deze termijn en op de dag van de verkiezing zelf kunnen geen nieuwe kandidaturen worden aanvaard, tenzij het aantal kandidaten voor alle functies samen lager is dan 3, of tenzij alle effectieve leden zich (al dan niet bij volmacht) unaniem akkoord verklaren met deze kandidatuurstelling.

Verkiezing van de voorzitter en de bestuurders

Voor de verkiezing geldt een gewoon aanwezigheidsquorum en volstaat een gewone meerderheid.

Wanneer geen kandidaten voor het voorzitterschap zich hebben bekendgemaakt en/of wanneer geen voorzitter verkozen is bepaalt de Algemene Vergadering met een gewone meerderheid de termijn waarbinnen het Bestuursorgaan via een Bijzondere Algemene Vergadering of uiterlijk bij de volgende gewone Algemene Vergadering nieuwe voorzittersverkiezingen moet organiseren.

Verkiezing van de secretaris en de penningmeester

Ter gelegenheid van de eerste raad van bestuur volgend op de algemene vergadering waarbij het bestuur werd aangesteld worden de secretaris en de penningmeester aangesteld of (bij meerdere kandidaturen) verkozen onder de bestuurders.

De kandidaturen worden mondeling gesteld op de vergadering.

De voorzitter en twee derde van de verkozen bestuurders moeten minstens aanwezig zijn. Voor de verkiezing geldt een gewone meerderheid. Er kunnen geen volmachten verleend worden voor de stemming. Enkel de namen van de verkozenen worden opgenomen in het verslag. Stemmenaantallen worden niet vermeld.

Deel 4: Clubgeschiedenis

“Zoek nooit, Wijk niet!”

Dit was, en is nog steeds, de kernspreuk van de Société de Saint-Michel, zoals de vereniging bij haar oprichting heette.

Niettegenstaande er in de archieven van de Stad Oudenaarde sporen zijn terug te vinden van activiteiten van een schermgilde in 1514, die trouw had gezworen aan de Graaf Van Vlaanderen, wordt op alle officiële stukken van de vereniging 1815 als oprichtingsdatum vermeld.

Samen met aristocratische oudgedienden van Waterloo en andere naartijdse schermers stichtte erkend schermmeester L. Bataille de schermgilde waarvan de reglementen en statuten nog tot in 2000 van toepassing waren. In 1818 erkende het stadsbestuur van Oudenaarde de gilde die toen 46 leden telde. Hoewel er minder geschermd werd rond de jaren van de Belgische onafhankelijkheid groeide de vereniging aan tot 59 leden. Onder het voorzitterschap van de heer P. Raepsaet reikte in 1878 de faam van de gilde tot ver buiten de grenzen naar Nederland en Frankrijk. Uiteindelijk verleende de koning in 1886 een koninklijke titel aan de “Société Royale Saint-Michel”.

Tijdens de Eerste Wereldoorlog vielen de activiteiten volledig stil. Daarna werden de activiteiten hervat en vonden er regelmatig toernooien plaats en in 1939 zette toenmalig voorzitter Van der Meersch de eerste stap naar de democratisering van de scherm sport. De gilde telde ondertussen 70 leden en heette voortaan de Koninklijke Schermmaatschappij Sint-Michiël Audenaerde.

In 1941 beval de Duitse overheid om alle scherm oefeningen te stoppen en verbood alle vergaderingen omdat het bestuur weigerde haar ledenlijst kenbaar te maken.

Pas vanaf 1944 kent de gilde opnieuw een grote bloei met als climax enkele finaleplaatsen op de Belgische Kampioenschappen vanaf 1946. De schermers konden zich in die jaren gerust meten met de beste nationale schermgilden.

Eind jaren '70 komt er abrupt een einde aan de euforie. Door het verval van het gebouw waarin de gilde gehuisvest was – de kapel van Maegdendale – en onenigheid onder de leden, verminderde het ledenaantal fel en dreigde de gilde te verdwijnen. In die jaren werden bijna alle historische stukken ontvreemd. Enkel het gildeboek en de breuk konden worden gevrijwaard.

Onder impuls van scherman Antoine Van Nieuwenhuyze en latere ere-voorzitter maakte de gilde een doorstart op verschillende locaties in de Vlaamse Ardennen. In de jaren '80 leidde hij een groep van een 15-tal geestdriftige recreatieschermers op, op floret, degen en sabel, waaronder de vrijwilligers die vanaf de eeuwwisseling de motor van de gilde zullen vormen.

De leden nemen tot dan niet deel aan wedstrijden. Vanaf 1990 treedt de club terug naar buiten met de gedreven wedstrijd schermers Xavier Foulon, Guy Steurbaut, Thierry D'Haeyer en Guy Fourneau.

Vanaf 1995 vestigde de gilde zich in sportscenter 'The Loft' in Ronse, waar het ledenaantal eind jaren '90 opliep tot 25. In die periode opteerde de gilde ervoor om zich uitsluitend nog toe te leggen op degen.

In 2000 gaf Antoine Van Nieuwenhuyze als voorzitter de fakkel door aan Xavier Foulon die van een gestructureerde jeugdwerking een prioriteit maakte. Vanaf dan wordt op tornooien aangetreden onder de verkorte clubnaam KSSMA Ronse. Thibaut D'Haeyer ontwerpt een nieuw clublogo dat voor de komende decennia de herkenbaarheid van de club zal tekenen. Xavier Foulon zet als hoofdtrainer samen met Guy Steurbaut de jeugdwerking terug op de kaart in België met vele successen van Jeroen Labiau, Geraard Audoore, Stijn Windels en Maurane Hansenne. Vanaf dan worden er ook nauwe vriendschapsbanden gesmeed met omliggende clubs en vinden er op regelmatige basis uitwisselingen plaats. De senioren groep manifesteert zich met wisselend succes op regionale ploegentornooien.

Vanaf die periode worden sporadisch stukken die ontvreemd werden eind jaren '70 in bewaring gegeven bij het stadsarchief van Oudenaarde (2007) of te koop aangeboden aan leden.

In 2008 neemt Armand Wijnand de fakkel als voorzitter over. Hij investeert in de senioren werking en onder zijn impuls vervoegt Maître Gérald Wiliot het trainersteam. Het ledenaantal groeit aan tot meer dan 40 leden. De club wordt ook actief in het Veteranencircuit met successen van Rudy Van Coster en Ria Van Cauwenberghe. In 2012 wordt Alexander Thooft met 16 jaar en 2 maand de jongste clubkampioen / koning uit de clubgeschiedenis. In 2013 verlengt hij zijn titel maar kan deze in 2014 niet bekronen met een keizerstitel aangezien het koningsschermen dat jaar om onduidelijke reden niet doorgaat.

In 2015 viert de club zijn 200-jarig bestaan: bij deze gelegenheid wordt een ruim bijgewoond tweedaags toernooi op degen (individueel en in ploeg) georganiseerd voor diverse leeftijdscategorieën. Vanuit deze positieve ervaring wordt in de erop volgende jaren een Belgisch Kampioenschap (afwisselend U13-U15 en U17-U20) georganiseerd in 2017, 2018 en 2019 en na de CoViD-onderbreking ook in 2022, 2023 en 2024. Vanaf organiseert de club ook een recreatieve ontmoeting in het kader van de VSB-beker. Ook in 2025 staat de organisatie van een VSB-beker ontmoeting en een Belgisch Kampioenschap (U17+U20) op het programma.

In 2016 wordt de hoofdtrainer Jeroen Labiau ook voorzitter. Hij tilt de jeugdwerking naar een nog hoger niveau en behaalt daarmee podiumplaatsen op de nationale kampioenschappen en laat onze jeugdschermers met de besten meestrijden op internationaal niveau. Maurane Hansenne wordt de laureaat in het koningsschermen in 2016 als eerste vrouw in de clubgeschiedenis. Arian Hansenne grijpt net naast een EK-selectie in 2020. Verder worden mooie resultaten neergezet door Cyrille De Bock, Jenne Vallez, Thomas Gruyaert en Romane Steurbaut.

Erevoorzitter Antoine Van Nieuwenhuyze overlijdt in 2018. De club eert zijn nagedachtenis met een nationaal toernooi "Memorial Antoine Van Nieuwenhuyze" in januari 2020: het zal een van de laatste toernooien zijn voor de CoViD-lockdown in maart 2020. De historische stukken van de club (boek van de secretaris, kader met de historische interne reglementen en breuk) raken verspreid over de trainers. Pas in juni 2024 zal voorzitter Koenraad Thooft er in slagen ze allen weer verzameld te krijgen binnen de schoot van het clubbestuur.

De club is goed vertegenwoordigd in de nationale jeugdwerking.

Naast The Loft opent de club in 2019 een 2^{de} zaal in 't Rosco in Ronse. Bij de sluiting van de Loft in de zomer 2024 verhuist de club volledig naar 't Rosco in Ronse.

In 2020 wordt Eugeen Gruyaert voorzitter. De clubstructuren worden versterkt. Het aantal vrijwilligers neemt toe en de trainers werken zich op naar een hoger niveau.

Tijdens de CoViD-pandemie in 2020 en 2021 worden de training op bevel van de overheid geschorst gedurende meerdere maanden. Er wordt zo goed als mogelijk doorgetraind in openlucht. Na de CoViD-pandemie neemt voorzitter Eugeen Gruyaert op algemene vergadering in 2022 ontslag als voorzitter en bestuurslid tot algemene consternatie.

Een nieuwe voorzitter – Koenraad Thoof – wordt pas verkozen na een interregnum van één jaar naar aanleiding van de Algemene Vergadering in 2023. Hij wordt her verkozen voor de periode 2024-2028 op de Algemene Vergadering in 2024.

Cyrille De Bock wordt clubkampioen / koning in 2022, 2023 en 2024 en wordt zo de eerste keizer sedert Antoine Van Nieuwenhuize in 1995.

Na onenigheid over trainingslocaties en -momenten en een inschrijvingsstop voor nieuwe leden beslissen de trainers collectief hun engagement bij de club stop te zetten. Ze worden vervangen door Maîtres Guy Minnen en Andrey Mazanov die een nieuwe impuls geven aan de clubwerking.

Hoogtepunt hierin zijn 3 medailles op de Belgische kampioenschappen (Goud bij de U20 voor Cyrille De Bock en Brons op de U20 voor Arian Hansenne en eveneens brons bij de U15 Dames voor Maëlle Delrue). Cyrille De Bock behaalt in datzelfde seizoen 2023-2024 een EK- en een WK-selectie met prestaties als beste Belg bij beide gelegenheden. Ondanks of dankzij de trainerswissel beleeft de club een topseizoen. Op het BK te Ronse (U13) in april 2024 kunnen we de aanwezigheid van premier Alexandre De Croo en zijn deelname aan de medailleceremonie extra vermelden.

Vandaag – juni 2024 - telt de vereniging een 38-tal leden, waaronder een kleine, maar daarom niet minder gedreven, kern van jeugdige wedstrijdschermers, die zoals hierboven vermeld, niet zonder succes deelnemen aan nationale en internationale wedstrijden.